

**Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Hraničné Petrovice**

Smlouva č. 2/2015

Čl. I.

Smluvní strany

1.

OBEC HRANIČNÉ PETROVICE

zastoupena: Drahomírem Havlíkem, starostou

sídlo: Hraničné Petrovice 75, 783 06 p. Domašov nad Bystricí

IČ 00601144

číslo účtu: 25328811/0100

dále jen „poskytovatel“

a

2.

OLGA KOUŘILOVÁ

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci:

MEST 44367/2015 OŽÚ 886/2015 zap

sídlo: Hraničné Petrovice 38

IČ: 04395689

číslo účtu: 115-1164750267/0100

plátce DPH: ~~ano~~/ne

dále jen „příjemce“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, tuto smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Hraničné Petrovice (dále jen smlouva):

Čl. II

Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na provoz prodejny smíšeného zboží v obci Hraničné Petrovice na základě žádosti evidované pod č.j. 243/2015 (dále jen „činnost“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost akci realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy.

3. Dotace je poskytnuta v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
5. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie, zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele.
6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Čl. III

Výše a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši **6000,- Kč/měsíc**, slovy: Šesttisíc korun českých měsíčně na realizaci činnosti uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy a to od 01. 10. 2015.
2. Dotace bude poukázána měsíčně bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 20. v měsíci. První splátka bude převedena na účet příjemce do 20 dnů od oboustranného podpisu smlouvy a to za adekvátní období od 01. 10. 2015.

Čl. IV.

Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci činností v období 1. 10. 2015 do 30. 9. 2016. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů činnosti hrazených z dotace a vzniklých při realizaci činnosti vyplacením finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými náklady se rozumí náklady činnosti, které jsou jako uznatelné označeny v této smlouvě a které jsou hrazeny z dotace, příp. i z jiných zdrojů.
2. Dotace je poskytována na uznatelné náklady, kterými se rozumí:
 - a. nákup pevných paliv
 - b. nákup služeb, nájemné
 - c. osobní náklady zaměstnanců příjemce (tj. mzdy, ostatní osobní náklady, odvody zaměstnavatele), *maximálně do výše 10 % dotace*
3. Dotaci nelze použít na neuznatelné náklady, kterými se rozumí:
 - a. náklady na pořízení hmotného i nehmotného majetku příjemce
 - b. odpisy hmotného i nehmotného majetku, akontace leasingu a leasingových splátek
 - c. nákup darů
 - d. pohoštění, občerstvení
 - e. poplatky za telefon, internet
 - f. úhrada služeb účetních a daňových poradců
 - g. pokuty, úroky z prodlení a penále, manka a škody
 - h. výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek

na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve výúčtovací faktuře.

4. Příjemce není plátcem daně z přidané hodnoty, nebude uplatněn odpočet daně z přidané hodnoty ve vazbě na ekonomickou činnost podléhající dani na výstupu podle § 72 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.
6. Příjemce nesmí dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě.
7. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
8. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci formulací podle Čl. IV., odst. 9 této smlouvy).
9. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „*Financováno z dotace Obce Hraničné Petrovice ve výši _____ Kč*“. Příjemce uvede toto označení na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech mzdových listů.
10. Příjemce je povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu o činnosti dle čl. II, odst. 1 této smlouvy a finanční vyúčtování poskytnuté dotace dle čl. III, odst. 1 této smlouvy nejpozději 31. 10. 2016 do podatelny Obecního úřadu Hraničné Petrovice. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vyúčtování dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
11. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - a) stručný popis realizované činnosti
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) doklady o splnění propagace poskytovatele podle odst. 20 tohoto článku
 - d) finanční vyúčtování dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování dotace v souladu s odst. 13 tohoto článku,
 - e) další přílohy dle účelu dotace
12. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů na formuláři „finanční vyúčtování dotace“, který je přílohou smlouvy.

Příjemce doloží dále vyúčtování:

