

1. ZAHÁJENÍ

Starosta:

Upozornil, že z tohoto jednání bude prováděn zvukový záznam.

14. veřejné zasedání Zastupitelstva obce Hraničné Petrovice (dále též jako „ZO“ nebo „zastupitelstvo“), bylo zahájeno dne 26. 11. 2015 v **18:00** hodin v zasedací místnosti obecního úřadu starostou obce Drahomírem Havlíkem (dále jen „starosta“), který v hned v úvodu přivítal přítomné hosty.

Informace podle § 93 odst. 1 zákona o obcích byla na úřední desce Obecního úřadu Hraničné Petrovice zveřejněna v souladu se zákonem nejméně 7 dní, a to od 18. 11. 2015 do 27. 11. 2015. Současně byla zveřejněna na elektronické „úřední desce“.

Zastupitelstvu bylo přítomno **7 členů** zastupitelstva obce (*příloha č. 1*) z celkového počtu 7.

Starosta:

Konstatoval, že zasedání je přítomna nadpoloviční většina členů zastupitelstva obce, takže je zastupitelstvo usnášeníschopné (§92 odst. 3 zákona o obcích).

Dále byly přítomni:

- občané: Martin Müller
- pozvaní hosté: Mgr. Pavel Roubínek, David Berka

2. URČENÍ ZAPISOVATELE A OVĚŘOVATELŮ (§95 ODS.1 ZÁKONA O OBCÍCH)

Starosta:

Navrhl zapisovatele a ověřovatele zápisu.

- Zapisovatel pro pořízení zápisu: Marcela Mikšová
- Ověřovatelé: Květoslav Schmidt, Zuzana Hodsdon DiS

Nebyly vzneseny žádné protinávrhy.

Návrh usnesení č. 130/2014-2018:

Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice určuje ověřovateli zápisu paní Zuzanu Hodsdon, DiS a pana Květoslava Schmidta, zapisovatelem určuje paní Marcelu Mikšovou.

Výsledek hlasování:

**Pro: 4 Proti: 0 Zdrželi se: 3 /Hodsdon, Mgr. Bábková Hrochová, MUDr. Procházková
Nehlasovali: 0**

Usnesení č. 130/2014-2018 bylo schváleno.

3. SCHVÁLENÍ PROGRAMU JEDNÁNÍ

Starosta:

Seznámil přítomné s programem jednání v souladu s pozvánkou předanou členům ZO a v souladu s informací zveřejněnou na úřední desce.

Návrh usnesení č. 131/2014-2018:

Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice schvaluje následující program zasedání:

1. Zahájení
2. Určení zapisovatele a ověřovatelů
3. Schválení programu jednání
4. Kontrola plnění usnesení, výkon státní správy
5. Program rozvoje obce
6. Vzorová smlouva - prodej pozemků
7. Odpady Olomouckého kraje
8. Oprava hřbitovní brány
9. Inventarizace 2015
10. BIO odpad
11. Rozpočtová změna
12. Diskuze, různé
13. Závěr

K návrhu programu nebyly vzneseny další návrhy na doplnění.

Starosta zahájil hlasování.

Výsledek hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdrželi se: 0 Nehlasovali: 0

Usnesení č. 131/2014-2018 bylo schváleno.

4. KONTROLA PLNĚNÍ USNESENÍ, VÝKON STÁTNÍ SPRÁVY

Starosta:

K zápisu z jednání zastupitelstva obce z minulého zasedání konaného dne 29. 10. 2015 nebyly vzneseny žádné další připomínky, zápis je považován za uzavřený. Usnesení i zápis jsou k nahlédnutí.

MUDr. D. Procházková:

Upozornila starostu, že zmíněný předešlý zápis ještě on sám nepodepsal.

Starosta:

Přiznal se, že MUDr. Procházková má pravdu. Absenci podpisu na zápise zdůvodnil tak, že nesouhlasí s tím, jak byly některé body v zápise zapsány. O co se konkrétně jednalo neřekl a víc nechtěl debatu rozvádět.

Zuzana Hodsdon, DiS:

Navrhla pokračovat v jednání dalším bodem programu.

Diskuse byla ukončena a pokračovalo se dalším bodem programu.

5. PROGRAM ROZVOJE OBCE

Starosta:

Znovu přivítal pozvané hosty Mgr. Pavla Roubínka a pana Davida Berku, které sám na jednání pozval, aby odpověděli na případné dotazy týkající se zpracování dokumentace „Programu rozvoje obce“ (dále jen „PRO“).

Mgr. P. Roubínek:

Představil se jako pracovník MAS a jako příklad nechal kolovat jeden z dokumentů PRO, který již zpracoval pro jinou obec. Řekl informace o dokumentu, o jeho obsahu a hlavně přítomným zdůvodnil, proč naše obec takový dokument potřebuje (např. nutná podmínka pro dotace). Postupně společně s panem Berkou odpovídali na dotazy členů ZO a sdělili toto:

- Konkrétní plány a potřeby obce by měly vyplynout právě z dotazníků, které dostali občané. Zastupitelstvo obce by pak mělo, tyto výsledky z dotazníků vyhodnotit a co se týká návrhové části dokumentu, tak by se ZO mělo přiklonit k potřebám většiny.
- Dokumentace PRO by měla být v rozsahu 40-50 stran, jedná se o dokument na 6-7 let složený ze dvou částí: a) současný stav, b) náhled do budoucna. Cena: 20.000,-Kč
- Čím více dotazníků se od občanů na obec vrátí, tím lépe. Byla zmíněna i možnost vyplnění a zasílání dotazníků elektronicky.
- První fází při zpracování programu je získání statistických dat, grafů. V druhé fázi budou ZO seznámeni s výsledky šetření, a pak budou moci také vyjádřit své návrhy k PRO.
- Podnět pro obnovu může vyplynout i ze statistik stávajícího stavu obce.

Členové ZO si dohodli další pracovní schůzku s Mgr. P. Roubínkem a D. Berkou na den 16.12.2015.

6. VZOROVÁ SMLOUVA – PRODEJ POZEMKŮ

Starosta:

Advokátní kancelář MUDr. Tomáš Vymazal byla zaslána kupní smlouva na prodej pozemku - příloha zápisu č. 2

MUDr. D. Procházková:

Dotazovala se, proč ve smlouvě není zakotveno tzv. „právo zpětné koupě“, pokud kupující do 10. let nepostaví.

Do debaty k otázce MUDr. Procházkové se zapojili i někteří ostatní členové ZO. Nakonec se rozhodlo, že se přednese návrh usnesení.

Návrh usnesení č. 132/2014-2018:

Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice schvaluje předloženou smlouvu na prodej stavebních pozemků jako vzorovou.

Výsledek hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdrželi se: 0 Nehlasovali: 0
Usnesení č. 132/2014-2018 bylo schváleno.

7. Odpady Olomouckého kraje

Starosta:

Na dřívějších jednáních byly předloženy materiály ve věci spolku Odpady Olomouckého kraje, z.s.

Kvůli nové informacím, které při tomto zasedání z části nastínil pan J. Bábek, se tento bod jednání odložil.

8. OPRAVA HŘBITOVNÍ BRÁNY

Starosta:

Informoval, že je potřeba oprava nosného sloupku hřbitovní brány. Její realizace by měla stát kolem 2.000,-Kč a měla by proběhnout ještě letos. V případě, že se to nestihne v letošním roce (např. kvůli počasí), budou tyto práce zadány na jaře roku 2016.

Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice vzalo na vědomí informace k bodu č. 8 tohoto jednání.

9. INVENTARIZACE 2015

Starosta:

Oznámil, že inventarizace 2015 bude k 31. 12. 2015. Komise budou ve složení jako v loňském roce. Plán inventur a jmenování komisi provede do 14. 12. 2015

Členové ZO neměli žádné připomínky.

Návrh usnesení č. 133/2014-2018:

Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice schvaluje provedení inventarizace 2015 k 31. 12. 2015.

Výsledek hlasování: Pro:7 Proti: 0 Zdrželi se: 0 Nehlasovali: 0

Usnesení č. 133/2014-2018 bylo schváleno.

10. BIO ODPAD

Starosta:

Sdělil, že na základě doporučení MAS Šternbersko byla pro firmu MS – promo engineering s.r.o. podepsána prohlášení o spolupráci – *příloha č. 3*. Toto prohlášení jim bude sloužit jako podklad pro získání dotace na kompostárnu v obci Huzová a naší obci zajistí likvidaci bio odpadu.

Toto prohlášení následně starosta zastupitelům přečetl. Řekl také, že má informace o tom, že si pro bio odpad bude firma sama jezdit.

MUDr. D. Procházková:

Měla dotaz, zda má naše obec zpracovanou Obecně závaznou vyhlášku o odpadech.

Starosta:

Odpověděl MUDr. Procházkové, že ano a doporučil, aby se na její kontrolu zaměřil Kontrolní výbor obce.

Návrh usnesení č. 134/2014-2018:

Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice schvaluje podepsání prohlášení o spolupráci firmě MS - promo engineering s.r.o.

Výsledek hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdrželi se: 0 Nehlasovali: 0

Usnesení č. 134/2014-2018 bylo schváleno.

11. ROZPOČTOVÁ ZMĚNA

Starosta:

Proběhlo rozšíření veřejného osvětlení – tato práce bude vyčíslena na 48.666,- Kč.

Nákup materiálu (na sklad) 3631/5139..... 3.580,-

Rozšíření 3631/6121..... 25.100,-

(bude z 6171/5171)

Návrh usnesení č. 135/2014-2018:

Zastupitelstvo obce Hraničné Petrovice schvaluje rozpočtovou změnu č. 1.06/2015.

Výsledek hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdrželi se: 0 Nehlasovali: 0

Usnesení č. 135/2014-2018 bylo schváleno.

12. DISKUZE, RŮZNÉ

a) Zpráva finančního výboru – příloha č. 4

- *Mgr. M. Bábková Hrochová (předseda Finančního výboru):*
informovala o kontrole provedené členy finančního výboru dne 23.11.2015. Přednesla program kontroly i závěrečná zjištění. V souvislosti s tím připomněla, že pokud částka investice přesáhne 20.000,-Kč, je vhodné o tom předem informovat členy ZO.

b) Obecní zaměstnanec na hlavní pracovní poměr

- *J. Bábek:*
v souvislosti se zjištěním fin. výboru, že se na sečení některých problematických ploch musela objednat a zaplatit firma, otevřel otázku, zda by nebylo vhodné mít stáleho zaměstnance, který by to dělal pravidelně. Členové ZO diskutovali na téma, zda se takový zaměstnanec obci vyplatí, či nikoliv – bez závěru.

c) Zahradní architektka – projekt zeleně

- *Starosta:*
seznámil ZO s tím, že ho oslovila jedna paní architektka, kvůli projektu zeleně a že s ní má sjednanou schůzku.

d) Odměny zaměstnancům obce pracujících na VPP

- *Z. Mikš:*
navrhl pracovníkům VPP jednorázovou odměnu. Členové ZO se shodli na tom, že komu a v jaké výši bude odměna vyplacena navrhne Z. Mikš.

13. ZÁVĚR

Starosta:

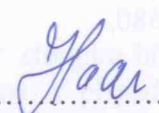
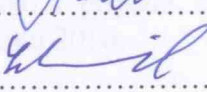
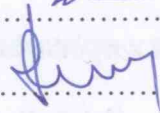
Ukončil zasedání zastupitelstva v 19:50 hodin.

Příští jednání zastupitelstva je 17. 12. 2015

Přílohy:

- 1) Prezenční listina
- 2) Vzorová kupní smlouva na prodej pozemku
- 3) Prohlášení o spolupráci – firma MS- promo engineering s.r.o.
- 4) Zpráva finančního výboru ze dne 23.11.2015

Zápis vypracovala: Marcela Mikšová, dne: 01. 12. 2015

Ověřovatelé: Zuzana Hodsdon, DiS.  dne:-4. 12. 2015.....
Květoslav Schmidt..... dne:-4. 12. 2015.....
Starosta: Drahomír Havlík..... dne:-4. 12. 2015.....

Na úřední desce a způsobem umožňující dálkový přístup

vyvěšeno dne:-5. 12. 2015.....

sejmuto dne: